## Bo Ekdahl

## **Styckeindrag**

- **1.** Skapa ett nytt Googledokument och ge det namnet **Styckeindrag**.
- 2. Skriv in texten som beskriver vad som menas med ett **stycke**. Tryck Enter vid pilmarkeringarna.

Ett stycke är från det man börjar skriva tills man trycker på tangenten Enter. Stycket kan alltså vara från ett tecken till flera sidor text. När man trycker Enter så börjar texten på en ny rad. Vill man ha en ny rad men inte ett nytt stycke så håller man ner Skift-tangenten när man trycker Enter. Det kan vara bra att veta.

Tryck bara Enter när du ska ha ett nytt stycke, det är grundregeln. Låt programmet själv sköta radbrytningen.

3. Klicka i första stycket och dra i indragsmarkörerna på linjalen för att ändra bredden på det stycket.

lia text -	Arial -								
1 - 2 - ( - 1 -	3 × 1 × <b>1</b> × <b>4</b>	<b>7</b> • 3 •   • 4 •   • 5 •   • 6 •   • 7 •   • 8 •   • 9 •   • 10 •   • 11 +   • 12 •   • 13 •   • 15 •   • 16 •   • 17 ·   • 18 •   • 17 ·							
		Ett stycke är från det man börjar skriva tills man trycker på tangenten Enter. Stycket kan alltså vara∣från ett tecken till flera sidor text.							
		Ett stycke är från det man börjar skriva tills man trycker på tangenten <u>Enter.</u> Stycket kan alltså vara från ett tecken till flera sidor text.							
	När man ti nytt styck att veta.	Ett stycke är från det man börjar skriva tills man trycker på tangenten Enter. Stycket kan alltså vara från ett tecken till flera sidor text. rycker Enter så börjar texten på en ny rad. Vill man ha en ny rad men inte ett e så håller man ner Skift-tangenten när man trycker Enter. Det kan vara bra							

4. Genom att dra i den översta indragsmarkören justerar man första raden i stycket.

nlig text 👻	Arial -	11	BI	<u>U</u> <u>A</u> -	co 📘		≣ ‡≣ - i≡ - i≡	, ⊡ ⊡ <i>I</i> x
2     1	1		+ 1 + 5 + 1	6 1 7	1 . 8 . 1 .	9 - 1 - 10 - 1 - 11 -	1 • 12• 1 • 13• 1 • 44• 1 •	15 - 1 - 16 - 1 - 17 - 1 - 1
	ta si När man tryd nytt stycke s att veta. Tryck bara g siälv sköta r	ingenten E dor text. cker Enter så håller m inter när d	så börja an ner S u ska ha	ускеt kar ar texten skift-tang a ett nytt	på en ny enten nä stycke, d	rad. Vill man h rad. Vill man h r man trycker <u>i</u> et är grundreg	ken till flera la en ny rad men in Enter. Det kan vara eln. Låt programm	te ett bra et

- **5.** Med de här knapparna kan man minska och öka indrag.
- **6.** Markera all text [**Ctrl** + **A**] och ändra indragen till 3 cm.